



Meldung an den Tageselternverein

Personensorgeberechtigte

	Eltern	Eltern
Name		
Geb. Datum (freiwillig)		
Straße, Nr.		
PLZ; Ort		
Familienstand		
Nationalität/ Staatsangehörigkeit		
Beruf (freiwillig)		
Elterliche Sorge		
Telefon		
Mobil		
E-Mail		

Kind

Name		
Geschlecht + Geb. Datum		
Nationalität/Staatsang.		

Tagespflegeperson

Name		
Eingewöhnungszeit	Von:	Bis:

Keine Eingewöhnung

Beginn der regelmäßigen Betreuungszeit in der Kindertagespflege

Betreuungszeit	Uhrzeit (von-bis)	Früh- stück	Mittag- essen	Abend- essen	Bemerkungen, sonst. Zeiten...
Montag					
Dienstag					
Mittwoch					
Donnerstag					
Freitag					
Samstag					
Sonntag					

In der Familie gesprochene Sprache/n

Ausländisches Herkunftsland eines Elternteils (**nicht Staatsangehörigkeit**) ja nein

Laufende Geldleistung/WJH Jugendamt ja nein

Ärztliche Untersuchung des Kindes nach § 4 KiTaG ja, am nein

Nachweis Masernschutzimpfung erfolgt ja, am nein

Grund der Tagespflegebetreuung Erwerbstätigkeit
 Berufs- oder Schulausbildung
 Maßnahmen z. Eingliederung in Arbeit
 sonstiges

Anmerkungen:

Tagespflegevertrag abgeschlossen? ja nein

Betreuungsende/Datum (sofern bereits bekannt)

Grund der Beendigung

Ich habe die Datenschutzhinweise des TEV erhalten.

Datum, Ort

Die Weitergabe vorliegender Daten an das Landratsamt/Jugendamt durch den TEV erfolgt zum Zwecke der Durchführung der Tagespflege gem. SGB VIII. In anonymisierter Form erfolgt darüber hinaus die Datenweitergabe und Verarbeitung zu statistischen Zwecken und zum Zweck der Bedarfsplanung an den Träger der öffentlichen Jugendhilfe, die Kommunen, das statistische Landesamt und den Landesverband der Tageselternvereine Baden-Württemberg e.V., sowie in personalisierter Form an die Wohnortgemeinde zum Zwecke der Abrechnung der Platzpauschale und Bedarfsplanung.

Mit unserer/meiner Unterschrift sind wir/ich einverstanden, dass sich der Tageselternverein Bruchsal nach gegebener Zeit per E-Mail oder telefonisch (Unzutreffendes bitte streichen) nach unserer Zufriedenheit erkundigen darf.

Unterschrift der Tagespflegeperson

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Datenschutzhinweise

Information gemäß den Artikeln 13, 14 der DSGVO

Wir stehen für eine transparente und faire Verarbeitung Ihrer Daten. Aus diesem Grund möchten wir Sie informieren was in unserem Verein mit Ihren Daten geschieht.

1. An diese Personen können Sie sich wenden
Tageselternverein Bruchsal Landkreis Karlsruhe Nord e.V.
Tunnelstraße 27 in 76646 Bruchsal
Vorständinnen Maike Schmidt und Irene Zibold
Datenschutzbeauftragte Sabrina Klaus
2. Betriebliche Datenschutzbeauftragte
Sabrina Klaus
Tageselternverein Bruchsal Landkreis Karlsruhe Nord e.V.
Tunnelstraße 27 in 76646 Bruchsal
Datenschutzbeauftragte@tev-bruchsal.de
3. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten
Wir verarbeiten Ihre Daten im Einklang mit den Bestimmungen der EU-DSGVO, dem Bundesdatenschutzgesetz-Neu und dem Sozialgesetzbuch. Rechtsgrundlage ist Ihre Vertrags-Einwilligung (Beitritt in den Verein, Meldebogen der Tagespflegeperson) mit uns.
4. Zweck und Verwendung der Datenverarbeitung
Wofür nutzen wir Ihre Daten?
 - a) Zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten (Art. 6 Abs. 1b DSGVO)
Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt zur Erfüllung des bestehenden Vertrages mit uns.
 - b) Aufgrund Ihrer Einwilligung (Art 6, Art 7 und Art 9 DSGVO)
Durch Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogener Daten für bestimmte Zwecke, ist die Rechtmäßigkeit gegeben.
Sie können diese Einwilligung jederzeit widerrufen.
 - c) Wegen gesetzlicher Vorgaben (Art 6 DSGVO)
Wir unterliegen verschiedenen gesetzlichen Vorgaben, DSGVO, Sozialgesetze
 - d) Statistik
 - e) Soweit erforderlich verarbeiten wir Ihre Daten auch zur Wahrung berechtigter Interessen von uns oder Dritten.
z.B. Verhinderung und Aufklärung von Straftaten
Verdacht auf Kindeswohlgefährdung
Geltendmachung rechtlicher Ansprüche
Forderungsmanagement
5. Art der zu verarbeitenden personenbezogener Daten
Wir verarbeiten von Ihnen Adressdaten, Geburtsdatum, Bankdaten, Verhaltens- und Entwicklungsdaten etc.
6. Dauer der Speicherung, Löschung und Sperrung ihrer Daten
Wir verarbeiten ihre Daten bis der Vertrag erfüllt ist. Im Anschluss daran sperren wir Ihre Daten bis die gesetzliche Aufbewahrungsfrist (in der Regel 3-5 Jahre, in Ausnahmefällen bis zu 30 Jahre) vorüber ist. Dann erfolgt die Löschung/Vernichtung der Daten.
7. Übermittlung von personenbezogenen Daten an Dritte
Innerhalb dieses Vereins erhalten die Personen Ihre Daten, die diese zur Erfüllung der vertraglichen oder gesetzlichen Pflichten benötigen.
Dritte erhalten Ihre Daten durch Ihre Einwilligung oder wenn es rechtliche Vorgaben gibt.
 - Gesetzliche Auskunfts- und Mitteilungspflichten
 - Erforderliche Daten für die Abrechnung der Fallpauschalen nach § 3 AG InsO
 - Statistik
 - Die für die Verhandlung mit Gläubigern notwendigen Daten über Ihre persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnisse
 - Dem Landratsamt/JugendamtEine Übermittlung an Drittstaaten findet NICHT statt.
8. Ihre Rechte als Betroffene: Grundsätzlich haben Sie das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit, Widerspruchsrecht, Beschwerderecht.
Auskunft zu Ihren Rechten erteilt der für die Verarbeitung Verantwortliche:
Irene Zibold und Maike Schmidt (Vorständinnen)
Tunnelstraße 27 in 76646 Bruchsal
Sie haben außerdem ein Beschwerderecht bei der Landesbeauftragten für Datenschutz des Landes Baden-Württemberg
Königstrasse 10 a
70173 Stuttgart
Telefon: 0711/615541-0
<https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de/>
FAX: 0711/615541-15
poststelle@fdi.bwl.de
9. Verpflichtung zur Bereitstellung personenbezogener Daten
Im Rahmen unserer Vertragsvereinbarung müssen Sie uns genau die Daten angeben, die zur Begründung und Beendigung unserer Vertragsbeziehung erforderlich sind oder die gesetzlich vorgeschrieben sind.
Ohne diese Daten kommt das Vertragsverhältnis nicht zustande. Die im Zusammenhang mit dem Vertrag notwendigen Angaben können dann nicht erbracht werden.